

MAIRIE DE PONT PEAN

OFFRE D'EMPLOI

RECRUTEMENT AGENT TECHNIQUE ESPACES VERTS/PROPRETE URBAINE - POLYVALENT (H/F) –

Date de limite de candidature : 27/04/2020

Date prévue des entretiens : 1^{ère} quinzaine de mai

Date envisagée du recrutement : 15/05/2020 et dès que possible

Statut : Emploi statutaire de la fonction publique territoriale

Grade / Cadre d'emploi : Adjoint technique

Famille de métiers : Agent technique entretien des espaces verts/propreté urbaine

Métiers : Techniques : Agent technique espaces verts / propreté urbaine

La commune de Pont-Péan, 4 500 habitants recrute un agent technique polyvalent à temps complet chargé de l'entretien des espaces verts, de la création d'aménagements paysagers et de travaux d'entretien.

Placé(e) sous l'autorité du responsable des services techniques, l'agent aura en charge des missions d'entretien des espaces verts et de la propreté urbaine et selon les besoins des missions d'entretien de bâtiments.

DESCRIPTIF DES ACTIVITES

MISSIONS PRINCIPALES

- Travaux d'entretien des espaces verts (taille, désherbage, débroussaillage, ramasse de feuilles, arrosages ...)
- Travaux de création d'aménagements paysagers, conception et réalisation de massif et de fleurissement
- Travaux d'entretien des espaces publics

MISSIONS SECONDAIRES

- Polyvalence
- Travaux de manutention en fonction des nécessités de service
- Travaux d'entretien des bâtiments communaux, maintenance des outillages et matériels

SAVOIR :

Prendre des initiatives dans des interventions de 1er degré à titre préventif ou curatif, Appliquer les règles de sécurité du travail

Formation CAPA ou BEPA Travaux paysagers ou formation AMEEP (agent de maintenance des équipements et espaces publics) ou équivalent

SAVOIR-FAIRE / SAVOIR-ETRE :

CAP dans le domaine paysager ou titre professionnel (TP) agent demandé

Expérience sur un poste similaire en collectivité

Compétences techniques polyvalentes

Compétences techniques en matière de rénovation des bâtiments pour besoins ponctuels

Capacité à analyser une situation et en rendre compte à son supérieur

Être réactif et savoir prioriser

Sens de l'organisation

Autonomie et rigueur

Disponibilité

Qualités relationnelles

Sens du service public et sensibilité aux enjeux de développement durable
Permis de conduire indispensable

Rémunération : statutaire – grade adjoint technique + RIFSEEP

Veillez adresser votre candidature (CV, lettre de motivation) de préférence par courriel à :
mairie@pontpean.fr
à l'attention de M. le Maire

Soit par courrier à :
Mairie de PONT PEAN
2 avenue du Chemin Vert 35131 PONT-PEAN

Renseignements auprès de
Guillaume DELAUNAY, Responsable des services techniques, tél 02 99 52 82 23 – technique@pontpean.fr
Ou
Brigitte BOUGUET, DGA-DRH, tél 02 99 52 85 74 – brigitte.bouguet@pontpean.fr